

_____學年
 新北市立八里國民中學 學生請假單 _____年____班
 第_____學期 (呈導師)

座號	姓名	假別	起訖時間	天數或節數	家長簽章 證明文件	准 假 人	
						導師	學務主任
			月 日	共計 天			
			至	或		組長	校長
			月 日	第 節			

申請日期： 年 月 日

_____學年
 新北市立八里國民中學 學生請假單 _____年____班
 第_____學期 (學生自存)

座號	姓名	假別	起訖時間	天數或節數	家長簽章 證明文件	准 假 人	
						導師	學務主任
			月 日	共計 天			
			至	或		組長	校長
			月 日	第 節			

申請日期： 年 月 日

_____學年
 新北市立八里國民中學 學生請假單 _____年____班
 第_____學期 (呈學務處)

座號	姓名	假別	起訖時間	天數或節數	家長簽章 證明文件	准 假 人	
						導師	學務主任
			月 日	共計 天			
			至	或		組長	校長
			月 日	第 節			

申請日期： 年 月 日